



## **Unser Unternehmen - Werde Teil des Teams!**

Wir entwickeln und realisieren integrierte, ganzheitliche Systemdienstleistungen - auf Basis unserer Kernfähigkeiten Logistics, Engineering sowie Production & Quality.

Als Unterstützung für unser Team von rund 4.000 Mitarbeitenden suchen wir dich an unserem Standort Mühlendorf als

# **Kaufmännische Fachkraft (gn) Lohn- und Gehaltsabrechnung & Buchhaltung**

## **Dein Profil**

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung von Vorteil
- Gute Excel-Kenntnisse
- Eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit

## **Deine Aufgaben**

### **Im Bereich Personalwesen:**

- Entgeltabrechnung:
  - Pflege und Überwachung der Arbeitszeit- und Urlaubskonten (z. B. über ein Zeiterfassungssystem)
  - Erfassung und Verwaltung von Krankmeldungen, Elternzeiten, Ein- und Austritten
  - Sicherstellung und Durchführung aller vorbereitenden Maßnahmen für die Entgeltabrechnung
  - Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnung (DATEV oder vergleichbar)
- Personaladministration:
  - Erstellung und Abwicklung sämtlicher administrativer Prozesse und Korrespondenz vom Eintritt bis zum Austritt (z. B. Arbeitsverträge, Änderungsverträge, Zeugnisse)
- Mitarbeiterbetreuung:
  - Ansprechpartner (gn) für Mitarbeitende in abrechnungs- und personalrelevanten Fragen

### **Im Bereich Buchhaltung:**

- Verbuchung laufender Geschäftsvorfälle (Debitoren, Kreditoren, Banken)
- Vorbereitung und Unterstützung im Bereich der Monats- und Jahresabschlüsse
- Rechnungsprüfung und Zahlungsverkehr
- Kontenabstimmung und -klärung

## **Wir bieten**

- Mitarbeit in einem motivierten Team mit hoher Eigenverantwortung
- Individuelle Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- Vielfältige Sozialleistungen (u.a. betriebliche Altersvorsorge)
- Attraktive Zusatzangebote wie Jobrad und Mitarbeiterrabatte
- Mitarbeiter werben Mitarbeiter Prämie
- Gutes Betriebsklima mit flachen Hierarchien und vielfältigen Aufstiegsmöglichkeiten

**Jetzt Bewerben**

## **Kontakt**

Ms Janna Marie Hoffnung

Telefon: [04921 8007234](tel:049218007234)

E-Mail: [personal@dirks-group.de](mailto:personal@dirks-group.de)



DIRKS Group GmbH & Co. KG - Petkumer Str. 87 26725 Emden - <http://www.dirks-group.de>

 **Über WhatsApp bewerben**